

攀枝花学院文件

攀学院〔2016〕16号

攀枝花学院 2016年“专升本”工作实施细则

根据《四川省教育厅关于2016年普通高等学校选拔优秀专科毕业生进入本科阶段学习的通知》精神，为切实做好我校2016年“专升本”工作，结合我校实际，现发布我校2016年“专升本”工作具体实施办法。

一、提高认识

选拔优秀专科学子升入本科阶段学习，有利于高等教育制度的创新和完善，有利于推进高等教育向大众化方向发展，有利于

优秀人才脱颖而出,有利于学风建设和激发学生奋发向上努力学习的热情。

二、组织领导

1. 学校成立以主要校领导负责,纪检监察部门、教务处、办公室、计财处、学生处、招生就业处参与的“专升本工作领导小组”(见附件1),负责“专升本”政策的制定与发布、过程监督与控制、总体协调、组织实施等相关工作。

2. 各相关学院明确一名院领导主管“专升本”工作有关事宜,负责组织“专升本”工作的宣传、学生的报名、资格初审、专业(专业基础)课或综合课考试大纲的制定、协助安排命题教师与阅卷教师、录取学生的成绩认定等工作。

三、选拔原则

1. 严格标准,择优选拔原则。

2. 专业相同或相近原则。专科学生升入本科专业应与原所学专业相同或相近。

3. 坚持公开、公平、公正、集体决策的原则。

四、选拔对象

本年度选拔对象为具有与我校本科相同或相近专业的专科应届毕业生,以按时获得教育部电子注册的专科毕业证为准。

五、选拔基本条件

1. 在校期间政治思想表现优秀。

2. 学习成绩优秀。
3. 能按时获得专科毕业证书。
4. 身心健康。

六、“专升本”计划

“专升本”总计划数按照省教育厅规定的专科应届毕业生总数 5%的原则执行。

根据我校专业设置情况，确定校内“专升本”可报考本科专业有 13 个，对口专科院校“专升本”可报考专业按省教育厅批准个数执行，见附件 2。

各本科专业招生的名额按 2016 年各专业专科应届毕业生人数和各本科专业报名的情况进行确定：（1）根据可报考该本科专业的应届专科毕业生数占专科毕业生总人数的比例分配 40%的招生计划；（2）根据该本科专业报名人数占总报名人数的比例分配 60%招生计划；（3）若出现计算人数与“专升本”计划不符或者有效参考人数与报考人数严重失衡等异常情况，由校“专升本”领导小组对相应专业的计划进行调整。

七、报考程序

1. 凡符合选拔条件的 2016 年专科应届毕业生，均可自愿报名。学生填写《攀枝花学院学生“专升本”申请表》（见附件 3）交所在学院进行资格初审并备案。学院在初审时必须分析学生已修读学分情况以及正在修读学分的情况，确保参加“专升本”学

生毕业时能按时获得教育部电子注册的专科毕业证。

2. 通过初审符合报名条件学生，由所在学院填写《攀枝花学院 2016 年“专升本”学生报名情况统计表》（见附件 4），并将统一收取的考试费 80 元/人，交计划财务处，持缴费票据于 2016 年 4 月 29 日下午 5:00 前将报名表交“专升本”工作办公室（教务处教务科），逾期不再受理。

3. “专升本”工作监察小组根据“专升本”选拔条件，对报名学生进行资格复核，确认并公布符合参考条件的学生名单。

4. 校“专升本”工作领导小组根据本文第六条的规定分配并公布各专业招生名额。

八、考试及有关事宜

1. 各学院必须组织人员将本次“专升本”事宜通知到每一位专科应届毕业生，尤其要通知到那些未在校内的同学，并请保留通知记录。

2. 所有通过报考资格审查的学生，必须参加学校统一组织的“专升本”考试（符合免试条件的除外）。

3. 考试科目：各招生专业、报考专业及考试科目见附件 2。

4. 考试时间：5 月 21 日（星期六）、22 日（星期日）两天，各科目考试具体时间见附件 2。

5. 考试大纲：考试大纲由“专升本”工作办公室在校园网“校内公告”上统一发布，供考生下载。

6. 考试试题的命题和阅卷工作的组织由校“专升本”工作办公室具体负责，监察小组进行监督。

九、选拔与录取

1. 选拔

（1）阅卷完成后，在监察小组监督下统计学生各科目考试成绩，考生成绩通知单于5月27日到“专升本”工作办公室（教务处）领取。若有异议，可持本人查分申请，经所在学院领导签字并加盖公章后，在规定时间内到“专升本”工作办公室查询。

（2）录取分数线划定：学校根据学生的考试情况划定最低录取分数控制线，再按各专业“专升本”计划的1:1.5划定各专业录取分数线。

2. 录取

（1）严格遵循择优选拔原则。本年度“专升本”实行“一次录取”，对上线的学生，按照报考本科专业的招生名额，结合专业实际及在校期间学业情况综合确定，择优录取。

（2）对于专高职（专科）学生应征入伍服义务兵役退役，在完成高职（专科）学业后参加普通“专升本”考试，实行计划单列，录取比例50%。服兵役期间荣立三等功及以上奖励的高职（专科）在校生（含高校新生），在完成高职（专科）学业后，免试入读普通本科。

（3）校“专升本”工作领导小组确定预录取名单，并公示，

公示时间不少于 5 个工作日。

(4) 6 月 22 日前将相关材料报省教育厅高教处审批。

(5) 被录取的学生，如果因不能按时获得专科毕业证书，将取消“专升本”录取资格。

十、教学管理

1. “专升本”学生入学后编入相应本科专业的三年级学习，其在专科阶段所修相同或相近课程的成绩（学分）参照攀枝花学院异动学生成绩认定相关规定进行认定，记为对应本科课程的成绩（学分），被认定为本科的总学分数原则上不得高于对应本科专业培养方案要求的总学分的 50%。

2. “专升本”学生录取后仍按学校毕业审核程序对毕业资格进行审核、颁发专科毕业证书并进行毕业电子注册，不再向其发放毕业学生报到证。“专升本”学生在录取学校新学期入学报到时，须提供教育部电子注册的专科毕业证书，否则取消“专升本”入学资格。其它相关的学籍管理、电子注册及毕业证书的发放按照教育部的有关规定执行。

十一、经费保障

专升本报名费由计财处统一收取支付，专款专用，不足部分在计算机等级考试经费中列支。

十二、未尽事宜由校“专升本”领导小组决定。

十三、本实施细则由校“专升本”领导小组负责解释。

- 附件：1. 攀枝花学院“专升本”工作领导小组成员名单
2. 攀枝花学院 2016 年“专升本”招生专业、考试科目及考试时间安排
3. 攀枝花学院学生“专升本”申请表
4. 攀枝花学院 2016 年“专升本”学生报名情况统计表
5. 攀枝花学院 2016 年“专升本”工作日程安排

攀枝花学院

2016 年 4 月 19 日

附件 1

**攀枝花学院 2016 年
“专升本”工作领导小组成员名单**

组 长：肖立军、黄双华

副组长：李尚志、刘立新

成 员：彭方志、周海萍、张平、朱云生、苏兴仁、史仕新、
李玉峰、唐林

领导小组下设“专升本”工作办公室、监察小组：

（1）“专升本”工作办公室：负责“专升本”工作的全面实施。

主任：彭方志

副主任：李玉峰、唐林

工作人员：罗正生、李大国

（2）监察小组：负责专升本过程监督、保密等工作。

组长：李尚志

副组长：张平、朱云生

成员：许开华、罗钧梅、李荐

附件 2

攀枝花学院 2016 年“专升本”招生专业、考试科目及考试时间安排

序号	招生学院	可招生本科专业名称	可报考专科专业名称	基础课/综合课考试时间及科目			专业课考试时间及科目
				5 月 21 日下午 15:30-17:30	5 月 21 日晚上 19:00-20:30	5 月 22 日下午 15:30-17:30	5 月 22 日晚上 19:00-21:00
1	机电工程学院	机械设计制造及其自动化	机电一体化技术	《高等数学》(理工类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《工程图学》
2	交通与汽车工程学院	汽车服务工程	汽车电子技术、汽车运用技术	《高等数学》(理工类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《工程图学》
3	经济与管理学院	财务管理	金融管理与实务	《高等数学》(文经管医类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《财务会计》
4	人文社科学院	旅游管理	旅游管理(专)	《旅游学概论》	《大学计算机基础》	《大学英语》	《管理学》
5	人文社科学院	汉语言文学	学前教育	《教育综合》(学前教育学 50%、学前教育心理学 50%)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《幼儿文学与创作》
6	生物与化学工程学院	化学工程与工艺	工业分析与检验	《高等数学》(理工类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《无机及分析化学》
7	土木工程学院	土木工程	道路桥梁工程技术、建筑工程技术	《高等数学》(理工类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《建筑力学》
8	土木工程学院	工程管理	建筑经济管理	《高等数学》(文经管医类)	《大学计算机基础》	《大学英语》	《建筑力学》
9	外国语学院	英语	英语教育	《大学语文》	《大学计算机基础》	《英语综合》(听力 50%、语法 50%)	《综合英语》
10	外国语学院	商务英语	商务英语(专)	《大学语文》	《大学计算机基础》	《英语综合》(听力 50%、语法 50%)	《综合英语》
11	医学院	临床医学(5 年制)	临床医学(专)、眼视光技术	《病理学》	《大学计算机基础》	《大学英语》	《生理学》

附件 2

攀枝花学院 2016 年“专升本”招生专业、考试科目及考试时间安排（续）

序号	招生学院	可招生本科专业名称	可报考专科专业名称	基础课/综合课考试时间及科目			专业课考试时间及科目
				5 月 21 日下午 15:30-17:30	5 月 21 日晚上 19:00-20:30	5 月 22 日下午 15:30-17:30	5 月 22 日晚上 19:00-21:00
12	医学院	护理学	护理、医学检验技术	《病理学》	《大学计算机基础》	《大学英语》	《生理学》
13	艺术学院	视觉传达设计	电脑艺术设计	《图案设计》	《大学计算机基础》	《大学英语》	《招贴设计》

附件 3

攀枝花学院学生“专升本”申请表

姓 名		学号		性别	
民 族		出生年月	年 月		
所在学院		专业		班级	
有无受到处分					
受到何种奖励					
申请人诚信承诺	<p>我已仔细阅读学校有关“专升本”报名的有关文件及通知，清楚并理解其内容。在此我郑重承诺：</p> <p>(1) 符合报读“专升本”的条件并自愿申请报名参加“专升本”的选拔；</p> <p>(2) 认真、真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料；</p> <p>(3) 认真履行报考人员的各项义务，认真并按时提交各种应该提交的材料；被录取后按时到校报到注册就读；</p> <p>(4) 虽被录取，但因不能按时取得专科毕业证书，将取消“专升本”录取资格；</p> <p>(5) 对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任并记入档案。</p> <p style="text-align: right;">承诺人：_____ 年 月 日</p>				
家长意见	<p style="text-align: right;">签名：_____ 年 月 日</p>				
所在学院意见	<p>负责人签名：_____</p> <p>单位签章：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

附件 4

攀枝花学院 2016 年“专升本”学生报名情况统计表

学院（盖章）：

负责人（签字）：

填报日期:

[illegible]

***请严格按以上格式用 EXCEL 文件格式制作，否则不予受理。**

附件 5

攀枝花学院 2016 年“专升本”工作日程安排

时间	周次	内容	责任部门	责任人
4.24 前	08	审议并下发《攀枝花学院 2016 年“专升本”工作实施细则》	校务会	肖立军、黄双华、李尚志、刘立新
4.25-5.6	09-10	各学院进行宣传动员。学生提交申请，各学院初审报名资格，填写《2014 年“专升本”学生报名情况统计表》，报教务处	各学院、教务处	李玉峰、唐林
5.9	11	复核学生报名资格	监审处、学生处	张平、朱云生
5.10-5.15	11	公布符合资格的考试学生名单	教务处	李玉峰、唐林
5.16-5.18	12	审议并公布各本科专业招生名额	领导小组	刘立新
5.19-5.20	12	学生领取准考证	各学院、教务处	李玉峰、唐林
5.21-5.22	12	组织出题小组出题，学生考试	教务处、监审处	彭方志、张平
5.24-5.26	13	组织改卷，统计成绩	教务处、监审处	彭方志、张平
5.27	13	考生领取“专升本”考试成绩单	教务处、监审处	彭方志、张平
5.30-6.1	14	查询成绩	教务处、监审处	彭方志、张平
6.6-6.8	15	选拔、录取工作	领导小组	肖立军、黄双华、李尚志、刘立新
6.13-6.17	16	公示	教务处、监审处	彭方志、张平
6.22 前	17	专升本工作总结，上报省教育厅学籍异动名单	教务处	彭方志

抄送：校领导，各单位。

攀枝花学院办公室

2016 年 4 月 20 日印发
